



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1435**

3 Οκτωβρίου 2003

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 2658/1830 (1)

Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμίαν «ΕΝΟΡΙΑΚΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Κασσανδρείας.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Η Διαρκής Ιερά Σύνοδος της Εκκλησίας της Ελλάδος, έχουσα υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παραγρ. 2 και 59 παραγρ. 2 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος»,
2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.
3. Τας υφισταμένας Κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Κασσανδρείας.
4. Την 599/11.9.2002 Πρότασιν του Σεβασμιώτατου Μητροπολίτου Κασσανδρείας Νικοδήμου.
5. Την από 5.11.2002 Γνωμάτευσιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.
6. Την από 4.9.2003 Απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Κασσανδρείας Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΕΝΟΡΙΑΚΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ» της Ιεράς Μητροπόλεως Κασσανδρείας, το οποίον θα λειτουργή ως εξηρτημένη Υπηρεσία του Ιερού Μητροπολιτικού Ναού Αγίου Νικολάου Πολυγύρου και θα εδρεύη εις την πόλιν του Πολυγύρου. Η οργάνωσις, διοίκησις, διαχείρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑΝ
«ΕΝΟΡΙΑΚΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ
ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ
ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑΣ

Άρθρο 1
Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα

Στην Ενορία Αγίου Νικολάου Πολυγύρου και έδρα της Ιεράς Μητροπόλεως Κασσανδρείας συνίσταται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, με την επωνυμία «ΕΝΟΡΙΑΚΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ», το οποίο θα λειτουργεί ως υπηρεσία του Νομικού Προσώπου της οικείας Ενορίας, εξαρτημένη από αυτό, αυτοτελούς διαχείρισης και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού. Έδρα του Ιδρύματος τούτου είναι η πόλη του Πολυγύρου. Το Ίδρυμα θα στεγάζεται σε μισθωμένο κτίριο το οποίο ευρίσκεται εντός της πόλεως του Πολυγύρου πλησίον του Μητροπολιτικού Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου, μέχρι αποκτήσεως ιδιόκτητης στέγης».

Άρθρο 2
Σκοποί και Μέσα

Σκοπός του Ιδρύματος είναι να συμβάλει στην πληρέστερη και αρτιότερη πνευματική, ποιμαντική, κατηχητική, ιεραποστολική, κοινωνική και φιλανθρωπική διακονία της τοπικής Εκκλησίας στο πλαίσιο της Ορθόδοξης Πίστης, Παράδοσης και Διδασκαλίας.

Άρθρο 3
Μέσα

Μέσα προς την επίτευξη των σκοπών του Ιδρύματος είναι:

α. Η αξιοποίηση του ανθρώπινου πνευματικού δυναμικού της Ενορίας και η συνδρομή ικανών πνευματικών ανθρώπων, κληρικών και λαϊκών.

β. Η ενίσχυση της λειτουργίας των Κατηχητικών Σχολείων και εν γένει ανάπτυξη των πνευματικών και ποιμαντικών δραστηριοτήτων της Ενορίας (κηρύγματα, ομιλίες, διαλέξεις, συζητήσεις, εκδηλώσεις, σεμινάρια, συνέδρια κ.α.) προς την κατεύθυνση της συμπαράστασης στις βαθύτερες ανάγκες πνευματικής αναζήτησης του ποιμνίου και της καλλιέργειας του Ορθοδόξου εκκλησιαστικού προβληματισμού και φρονήσεως κυρίως των νέων, της Λειτουργικής Παράδοσης και του ευχαριστιακού ήθους της Εκκλησίας μας.

γ. Η καλλιέγεια της συμμετοχής των πιστών στη λατρευτική και μυστηριακή ζωή της Εκκλησίας μας με βάση την Ενορία και κέντρο ζωής τον Ιερό Ναό.

δ. Η δημιουργία και λειτουργία Νεανικού Κέντρου για την πνευματική κατάρτιση και οικοδομή, τη δημιουργική απασχόληση και την ποιοτική ψυχαγωγία των νέων της Ενορίας.

ε. Η λειτουργία αίθουσας για τη σύσφιγξη και προαγωγή των σχέσεων μεταξύ των ενοριτών και κυρίως των νέων.

στ. Η συγκέντρωση, καταγραφή, ταξινόμηση και συντήρηση εκκλησιαστικών κειμηλίων προς την κατεύθυνση της δημιουργίας και λειτουργίας Εκκλησιαστικού Μουσείου.

ζ. Η δημιουργία και λειτουργία τμημάτων για την διάσωση, διατήρηση και διάδοση της πολιτιστικής μας παράδοσης (χορωδίες βυζαντινής κ.λπ μουσικής, χορευτικά συγκροτήματα, τμήματα αγιογραφίας, ξυλογλυπτικής, αγγειοπλαστικής κ.α.).

η. Η δημιουργία και λειτουργία δανειστικής Βιβλιοθήκης για την πνευματική οικοδομή των ενοριτών.

θ. Οποιοδήποτε άλλο πρόσφορο μέσο ήθελε αποφασίσει το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος.

Άρθρο 4
Οργάνωση - Διοίκηση - Διοικητικό Συμβουλίο

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματική και διοικητική εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Κασσανδρείας και διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από:

α) τον εκάστοτε Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Κασσανδρείας, ως Πρόεδρο,

β) τον εκάστοτε Πρόεδρο του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου του Μητροπολιτικού Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Πολυγύρου, ως Αντιπροέδρου, ο οποίος, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, θα αναπληρώνει αυτόν και θα προεδρεύει του Δ.Σ.,

γ) ένα από τα μέλη του ως άνω Εκκλησιαστικού Συμβουλίου,

δ) δύο πρόσωπα από τους πιστούς της Ενορίας Αγίου Νικολάου Πολυγύρου, ένα άνδρα και μία γυναίκα, που διακρίνονται για το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ωριμότητά τους και το ενδιαφέρον τους για τη ζωή και το έργο της Ενορίας,

ε) δύο νέους/νέες της εν λόγω Ενορίας, ως εκπροσώπους της νεολαίας.

2. Τα ως άνω πέντε τακτικά μέλη του Δ.Σ. (των παραγράφων 1γ, 1δ και 1ε του παρόντος άρθρου) διορίζονται για μία τριετία από τον Σεβασμιώτατου Μητροπολίτη Κασσανδρείας, ύστερα από έγγραφη πρόταση του Προέδρου του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου. Επίσης από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Κασσανδρείας, ύστερα από έγγραφη πρόταση του Προέδρου του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου και για την αυτή τριετία, διορίζονται ως αναπληρωματικά μέλη ένα από τα μέλη του ως άνω Εκκλησιαστικού Συμβουλίου, ένα πρόσωπο από τους πιστούς της εν λόγω Ενορίας, που διαθέτει τα προσόντα που αναφέρονται στην παράγραφο 1δ του παρόντος άρθρου, και ένας/μία νέος/νέα της εν λόγω Ενορίας. Οι διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν.

3. Μέλη του Δ.Σ., που δεν ανταποκρίνονται στα καθήκοντά τους ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τον σκοπό του Ιδρύματος, παύονται και αντικαθίστανται από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη.

4. Το Δ.Σ. του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμεία. Το αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο.

5. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

α) έχει την ευθύνη όλων των δραστηριοτήτων και της λειτουργίας του Ιδρύματος και συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. προς υλοποίηση του σκοπού αυτού,

β) εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής και Εκκλησιαστικής Αρχής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα,

γ) λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τον Γραμματέα όλη την αλληλογραφία αυτού και συνυπογράφει με τον Ταμεία τα οικονομικής φύσης έγγραφα,

δ) συγκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις. Διευθύνει τις σε αυτές συζητήσεις και συνυπογράφει με τον Γραμματέα τα πρακτικά των συνεδριάσεων,

ε) εν γένει μεριμνά για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού και των αποφάσεων του Δ.Σ.

6. Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνει τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, σε όλες τις ως άνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

7. Ο Γραμματέας τηρεί το βιβλίο Πρωτοκόλλου του Ιδρύματος και συντάσσει όλα τα έγγραφα και όλη την αλληλογραφία του Ιδρύματος για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο κα την οποία συνυπογράφει με αυτόν. Επίσης τηρεί το Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τον Πρόεδρο τα εν λόγω πρακτικά τα οποία συντάσσει και φυλάσσει τη σφραγίδα του Ιδρύματος.

8. Ο Ταμίας ενεργεί για λογαριασμό του Δ.Σ., έναντι του οποίου είναι υπόλογος, τις διαχειριστικές πράξεις αναφορικά με τα κάθε φύσης περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος. Τηρεί το Βιβλίο Ταμείου, καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Εντάλματα Πληρωμής του Ιδρύματος, εισπράττει κάθε έσοδο του Ιδρύματος με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως, θεωρημένα από την οικεία Ιερά Μητρόπολη με την ένδειξη «Δια το Ενοριακό Πνευματικό Κέντρο Μητροπολιτικού Ιερού ναού Αγίου Νικολάου Πολυγύρου», τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, διενεργεί τις πληρωμές που αποφάσισε το Δ.Σ. βάσει διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμής, θεωρημένων από την οικεία Ιερά

Μητρόπολη, τα οποία επίσης συνυπογράφει, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσης έγγραφα, με τον Πρόεδρο, ευθύνεται για την φύλαξη των χρημάτων του Ιδρύματος, τα οποία κατατίθενται σε ιδιαίτερο λογαριασμό μιάς από τις τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη του Πολυγύρου στο όνομα του Νομικού Προσώπου της οικείας Ενορίας με την ένδειξη «Δια το Ενοριακό Πνευματικό Κέντρο Μητροπολιτικού Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Πολυγύρου» και διενεργεί αναλήψεις χρημάτων κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου. Επίσης, τηρεί το Βιβλίο Κτηματολογίου και το Βιβλίου Υλικού.

9. Τα μέλη του Δ.Σ. συμμετέχουν ενεργά στις συνεδριάσεις του Συμβουλίου και βοηθούν στην κατά το δυνατόν αποτελεσματικότερη λειτουργία του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις που δίνει το Δ.Σ.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες του διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά μία φορά το μήνα και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του προέδρου ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, του Αντιπροέδρου, ή ύστερα από αίτηση τριών τουλάχιστον μελών του Δ.Σ.

Το Δ.Σ. ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο Αντιπρόεδρος και τρία τουλάχιστον μέλη του, οι δε αποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες :

α) αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη λειτουργία και στην εκπλήρωση του σκοπού του ιδρύματος,

β) συνεργάζεται για όλα τα σχετικά ζητήματα με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Κασσανδρείας και με το Εκκλησιαστικό Συμβούλιο του Μητροπολιτικού Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Πολυγύρου, καθώς και με διάφορους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, και με την Τοπική Αυτοδιοίκηση και τους τοπικούς φορείς για την προαγωγή και την επίτευξη του σκοπού του Ιδρύματος,

γ) μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων για την ορθή, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και με βάση το πνεύμα της Εκκλησίας μας,

δ) προτείνει στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, το οποίο και αποφασίζει σχετικά, την πρόσληψη από το Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ενορίας του αναγκαίου για τη Λειτουργία του Ιδρύματος έμμισθου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας, και το διορισμό στο αυτό Νομικό Πρόσωπο του εθελοντικού προσωπικού, που προέρχεται από τους πιστούς της Ενορίας, άνδρες ή γυναίκες, που διακρίνονται για το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ωριμότητά τους και το ενδιαφέρον τους για τη ζωή και το έργο της Ενορίας,

ε) καταρτίζει κατά τον μήνα Νοέμβριο τον ετήσιο Προϋπολογισμό και κατά τον μήνα Ιανουάριο τον ετήσιο Απολογισμό του Ιδρύματος, τους οποίους και υποβάλλει για έγκριση στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο,

στ) αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό, με την επιφύλαξη της έγκρισης των Πράξεών του από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 6
Τηρούμενα Βιβλία

Το Ίδρυμα έχει αυτοτελή διαχείριση, τηρεί δε, με την μέριμνα του Γραμματέα και του Ταμία του Δ.Σ., τα Γενικά και Διαχειρίστηκα αυτού Βιβλία, θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη Κασσανδρείας, ήτοι:

1. Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων,

2. Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.,

3. Βιβλίο Ταμείου και Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Εντάλματα Πληρωμής, τα οποία είναι εκτελεστέα εφόσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Ταμία του Δ.Σ. του Ιδρύματος,

4. Βιβλίο Κτηματολογίου, στο οποίο καταγράφονται όλα τα ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος,

5. Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος.

Άρθρο 7
Πόροι του Ιδρύματος

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) ετήσια επιχορήγηση της Ενορίας Αγίου Νικολάου Πολυγύρου αναλόγως των οικονομικών δυνατοτήτων της και των αναγκών του Ιδρύματος,

β) πρόσοδοι από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νομικά διενεργουμένων, εκθέσεων κ.α.

γ) πρόσοδοι από την αξιοποίηση των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος,

δ) δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες κινητών και ακινήτων καταλειπόμενες υπέρ αυτού και περιεχόμενες κατά πλήρη κυριότητα στο Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ενορίας,

ε) εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα, φίλων του Ιδρύματος,

στ) Κρατικές επιχορηγήσεις, Κοινοτικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις της Νομαρχιακής ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις φυσικών προσώπων και κάθε άλλη νομική επιχορήγηση,

ζ) κάθε έσοδο, σύμφωνο με το Ορθόδοξο Χριστιανικό πνεύμα, που προέρχεται από κάθε είδους δραστηριότητες του Ιδρύματος και κάθε νόμιμη πηγή.

2. Η περιέλευση οιουδήποτε κινητού ή ακινήτου πράγματος στη χρήση του Ιδρύματος γίνεται πάντα στο όνομα του Νομικού προσώπου της οικείας Ενορίας, στο οποίο μεταβιβάζεται η κυριότητα, νομή και κατοχή του πράγματος. Στην πράξη δε της μεταβίβασης γίνεται ειδικότερη μνεία και αναφορά με την ένδειξη «Δια το Ενοριακό Πνευματικό Κέντρο Μητροπολιτικού Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Πολυγύρου», το οποίο, ως Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, θα έχει την χρήση, για όσο χρόνο υφίσταται, προς εκπλήρωση του σκοπού του.

Άρθρο 8

1. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. αυτού, που εγκρίνεται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο:

α) για την αγορά απαιτούμενου εξοπλισμού του Ιδρύματος,

β) για την αντιμετώπιση των πάγιων και λοιπών εξόδων λειτουργίας του Ιδρύματος, του Νεανικού Κέντρου, του Εκκλησιαστικού Μουσείου, της δανειστικής Βιβλιοθήκης κ.α.,

γ) για την εκτύπωση και διάθεση διαφόρων απαραιτήτων για τη λειτουργία του Ιδρύματος εντύπων,

δ) για την λειτουργία των Κατηχητικών Σχολείων,

ε) για την διοργάνωση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος,

στ) για την μισθοδοσία του έμμισθου προσωπικού του Ιδρύματος,

ζ) για την κάλυψη κάθε άλλης δαπάνης που προβλέπεται από τον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό του Ιδρύματος και αποσκοπεί στην επίτευξη του σκοπού του.

2. Το τυχόν χρηματικό πλεόνασμα από την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος, κατατίθεται σε ιδιαίτερο λογαριασμό μίας από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη του Πολυγύρου στο όνομα του Νομικού Προσώπου της οικείας Ενορίας με την ένδειξη «Δια το Ενοριακό Πνευματικό Κέντρο Μητροπολιτικού Ιερού Ναού Αγίου Νικολάου Πολυγύρου».

Άρθρο 9

Το Ίδρυμα έχει ιδία σφραγίδα με δύο επάλληλους κύκλους, η οποία φέρει στο κέντρο την εικόνα του Αγίου Νικολάου. Στον μεν εξωτερικό κύκλο αναγράφονται οι λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑΣ», στον δε εσωτερικό η επωνυμία του Ιδρύματος «ΕΝΟΡΙΑΚΟ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΙΚΟΥ ΙΕΡΟΥ ΝΑΟΥ ΑΓΙΟΥ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ».

Άρθρο 10

Το παρόν Ίδρυμα, με την ως άνω μορφή και οργάνωση, καταργείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δ.Σ. αυτού, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, όταν δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει του σκοπού του ή καταστεί ανέφικτη η λειτουργία του. Σε κάθε περίπτωση κατάργησης του Ιδρύματος, η χρήση των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, η οποία είχε παραχωρηθεί στο Ίδρυμα, επανέρχεται αυτοδικαίως στο Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ενορίας, στην πλήρη κυριότητα του οποίου άλλωστε και αυτά ανήκουν.

Άρθρο 11

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Κάθε τροποποίηση αυτού γίνεται από την Ιερά Σύνοδο κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δ.Σ. του Ιδρύματος, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Δημοσιεύεται δε όπως και ο παρών Κανονισμός.

Άρθρο 12

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ενορίας Αγίου Νικολάου Πολυγύρου, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Σεπτεμβρίου 2003

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

Αριθ. 3053/1829 (2)

Σύσταση Εκκλησιαστικού Ιδρύματος υπό την επωνυμιαν «ΙΔΡΥΜΑ ΣΤΗΡΙΞΕΩΣ ΑΝΑΞΙΟΠΑΘΟΥΝΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ «Ο ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΔΕΛΦΟΣ» της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυάνης και Κιλκισίου.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Η Διαρκής Ιερά Σύνοδος της Εκκλησίας της Ελλάδος, έχουσα υπ' όψει:

1. Τας διατάξεις των άρθρων 29 παραγρ. 2 και 59 παραγρ. 2 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος»,

2. Τας υποχρεώσεις της Ποιμαινούσης Εκκλησίας τας απορρεούσας εκ των Ευαγγελικών Επιταγών, των Ιερών Κανόνων και των Νόμων του Κράτους προς το Χριστεπώνυμον της Εκκλησίας πλήρωμα.

3. Τας υφισταμένας Κοινωνικάς και πνευματικάς ανάγκας της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου.

4. Την 476/15.7.2002 Πρότασιν του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου Πολυανής και Κιλκισίου Αποστόλου.

5. Την από 7.11.2002 Γνωμάτευσιν του Νομικού Γραφείου της Νομικής Υπηρεσίας της Εκκλησίας της Ελλάδος.

6. Την από 4.9.2003 Απόφασιν Αυτής, αποφασίζει:

Συνιστά εις την Ιεράν Μητρόπολιν Πολυανής και Κιλκισίου Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα υπό την επωνυμίαν: «ΙΔΡΥΜΑ ΣΤΗΡΙΞΕΩΣ ΑΝΑΞΙΟΠΑΘΟΥΝΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ «Ο ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΔΕΛΦΟΣ» ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ», το οποίον θα λειτουργή ως εξηρτημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και θα εδρεύη εις την πόλιν του Κιλκίς. Η οργάνωσις, διοίκησις, διαχείρισις και λειτουργία του Ιδρύματος τούτου θα διέπεται από τας διατάξεις του επομένου Κανονισμού:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ
ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΙΔΡΥΜΑ ΣΤΗΡΙΞΕΩΣ
ΑΝΑΞΙΟΠΑΘΟΥΝΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ
ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ
«Ο ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΔΕΛΦΟΣ»
ΤΗΣ ΙΕΡΑΣ ΜΗΤΡΟΠΟΛΕΩΣ
ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ»

Άρθρο 1
Σύσταση - Επωνυμία - Έδρα

Στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και υπό την πνευματική και διοικητική εποπτεία αυτής συνίσταται Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΣΤΗΡΙΞΕΩΣ ΑΝΑΞΙΟΠΑΘΟΥΝΤΩΝ ΑΤΟ-

ΜΩΝ ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ «Ο ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΔΕΛΦΟΣ», το οποίο θα λειτουργεί ως υπηρεσία του Νομικού Προσώπου της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως, εξαρτημένη από αυτό, αυτοτελούς διαχειρίσεως και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και θα διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού. Έδρα του ιδρύματος τούτου είναι η πόλη του Κιλκίς. Το ίδρυμα θα στεγάζεται σε κτίριο ιδιοκτησίας της Ιεράς Μητροπόλεως, το οποίο ευρίσκεται στη συμβολή των οδών Μητροπόλεως και Μητροπολίτου Χαρίτωνος.

Άρθρο 2
Σκοπός και μέσα προς επίτευξη αυτού

Σκοπός του Ιδρύματος είναι η εν γένει συμβολή στην πληρέστερη και αρτιότερη πνευματική, ποιμαντική, ιεραποστολική, κοινωνική και φιλανθρωπική διακονία της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου στο πλαίσιο της Ορθόδοξης Πίστης, Παράδοσης και Διδασκαλίας, με την προσφορά ηθικής και υλικής βοήθειας και στήριξης σε αναξιοπαθούντες αδελφούς (γυναίκες ή άνδρες σε χηρεία με ανήλικα κυρίως τέκνα, οικογένειες των οποίων τα μέλη πάσχουν από σοβαρές ασθένειες, μονογονεϊκές οικογένειες, υπερηλίκους, μοναχικά άτομα, μαθητές, μαθήτριες, φοιτητές, φοιτήτριες και γενικα άτομα που δεν διαθέτουν πόρους επαρκείς για τη στοιχειώδη διαβίωσή τους) και σε μέλη ευπαθών ομάδων απειλούμενα από κοινωνικό αποκλεισμό, που κατοικούν ή διαμένουν στην περιφέρεια της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρο 3
Οργάνωση - Διοίκηση - Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Ίδρυμα τελεί υπό την πνευματική και διοικητική εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου και διοικείται από εννεαμελές Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από:

α) τον εκάστοτε Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Πολυανής και Κιλκισίου, ως Πρόεδρο,

β) δύο κληρικούς, που εκπροσωπούν τις Αρχιερατικές Περιφέρειες Αγίου Αθανασίου και Μουριών, εκ των οποίων ένας ορίζεται ως Αντιπρόεδρος, που, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, θα αναπληρώνει αυτόν και θα προεδρεύει του Δ.Σ.,

γ) έξι λαϊκούς, άνδρες ή γυναίκες, κατοίκους της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως, που διακρίνονται για το ήθος, την πνευματική κατάρτιση και ωριμότητά τους και το ενδιαφέρον τους για τη ζωή και το έργο της Εκκλησίας.

2. Τα ως άνω οκτώ τακτικά μέλη του Δ.Σ. (των παραγράφων 1β και 1γ του παρόντος άρθρου) διορίζονται για μια τριετία από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Πολυανής και Κιλκισίου, ύστερα από έγγραφη πρόταση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου. Επίσης από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη Πολυανής και Κιλκισίου, ύστερα από έγγραφη πρόταση του Μητροπολιτικού Συμβουλίου και για την αυτή τριετία, διορίζονται ως αναπληρωματικά μέλη ένας κληρικός που υπηρετεί σε μία από τις ως άνω Αρχιερατικές Περιφέρειες και τρεις λαϊκοί, άνδρες ή γυναίκες, που διαθέτουν τα προσόντα που αναφέρονται στην παράγραφο 1γ του παρόντος άρθρου. Οι διορισθέντες δύνανται να επαναδιορισθούν.

3. Μέλη του Δ.Σ., που δεν ανταποκρίνονται πλήρως στα καθήκοντά τους ή κωλύονται στην άσκηση αυτών ή προβαίνουν σε ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τον σκοπό του Ιδρύματος ή παραιτούνται πριν από την λήξη της θητείας τους, παύονται από τον Σεβασμιώτατο Μητροπολίτη.

4. Το Δ.Σ. του Ιδρύματος συγκροτείται σε σώμα κατά την πρώτη συνεδρίασή του και εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμία. Το αξίωμα των μελών του Δ.Σ. είναι τιμητικό και άμισθο.

5. Το Δ.Σ. συνέρχεται τακτικά κάθε τρίμηνο και εκτάκτως όταν παρίσταται ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή ύστερα από έγγραφη αίτηση προς τον Πρόεδρο τριών τουλάχιστον μελών αυτού.

6. Το Δ.Σ. ευρίσκεται σε απαρτία όταν παρίσταται οπωσδήποτε ο Πρόεδρος ή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, ο Αντιπρόεδρος και τέσσερα τουλάχιστον από τα μέλη του, οι δε αποφάσεις αυτού λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

7. Σε κάθε συνεδρίαση του Δ.Σ. τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται οι αποφάσεις που λαμβάνονται, αλλά και οι γνώμες και τοποθετήσεις των τυχόν διαφωνούντων μελών αυτού, και τα οποία υπογράφονται από όλα τα παρόντα μέλη.

Άρθρο 4

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ιδρύματος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στην οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία του Ιδρύματος, στην διαχείριση και αξιοποίηση εν γένει των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος, και στη διάθεση των πόρων του Ιδρύματος, καθώς και για κάθε ζήτημα που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού αυτού,

β) συνεργάζεται για όλα τα σχετικά ζητήματα με το Μητροπολιτικό Συμβούλιο της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, με τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ιερών Ναών και τα Διοικητικά Συμβούλια των φιλανθρωπικών, κοινωφελών και λοιπών Εκκλησιαστικών Ιδρυμάτων της περιφέρειας της Ιεράς Μητροπόλεως, με διάφορους πολιτιστικούς, επιστημονικούς και φιλανθρωπικούς συλλόγους, καθώς και με την Νομαρχιακή και Τοπική Αυτοδιοίκηση και τους τοπικούς φορείς για την προαγωγή και επίτευξη του σκοπού του Ιδρύματος,

γ) μεριμνά για την εξεύρεση οικονομικών πόρων και για την εύρυθμη, ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία του Ιδρύματος,

δ) προτείνει (υπό την προϋπόθεση ότι έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό του Ιδρύματος) στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, το οποίο και αποφασίζει σχετικά, την πρόσληψη από το Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως του αναγκαίου για τη λειτουργία του Ιδρύματος προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας,

ε) αποφασίζει επί αιτήσεων χορήγησης οικονομικού βοηθήματος, που υποβάλλονται από αναξιοπαθούντες αδελφούς και μέλη ευπαθών ομάδων, συνοδευόμενες από τα σχετικά δικαιολογητικά τα οποία καθορίζει, κατόπιν εξακρίβωσης της οικογενειακής και εν γένει οικονομικής κατάστασης των αιτούντων από τον ανά περίπτωση αρμόδιο ιερέα της Ενορίας με τη συνδρομή εθελόντριας κοινωνικής λειτουργού και των Επιτρόπων, και καθορίζει το ύψος του ποσού του βοηθήματος αναλόγως των οικονομικών δυνατοτήτων του Ιδρύματος,

στ) καταρτίζει τον ετήσιο Προϋπολογισμό και Απολογισμό του Ιδρύματος, τους οποίους και υποβάλλει για έγκριση στο οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο,

ζ) αποφασίζει για την ανακήρυξη Ευεργετών και Δωρητών του Ιδρύματος, καθώς και για κάθε άλλο θέμα, το οποίο δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό, με την επιφύλαξη της έγκρισης των Πράξεών του από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες του Προέδρου, του Αντιπροέδρου, του Γραμματέα και του Ταμία του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.:

α) έχει την ευθύνη όλων των δραστηριοτήτων του Ιδρύματος, συντονίζει τα μέλη του Δ.Σ. προς υλοποίηση του σκοπού αυτού, εκτελεί τις αποφάσεις του Δ.Σ. και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές του,

β) εκπροσωπεί το Ίδρυμα ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής και Εκκλησιαστικής Αρχής και οποιασδήποτε άλλης Αρχής και σε όλες του τις σχέσεις με άλλα Ιδρύματα, Οργανισμούς, νομικά και φυσικά πρόσωπα αυτοπροσώπως ή δια του Αντιπροέδρου του Δ.Σ. ή και δια προσώπου που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται από το Δ.Σ.

γ) λαμβάνει γνώση όλων των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων του Ιδρύματος, συνυπογράφει με τον Γραμματέα όλη την αλληλογραφία αυτού και συνυπογράφει με τον Ταμία τα οικονομικής φύσης έγγραφα,

δ) συγκαλεί το Δ.Σ. σε τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις, αποστέλλοντας τη σχετική πρόσκληση στα μέλη του Δ.Σ. πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει σε αυτές τις συζητήσεις,

ε) καταρτίζει, βοηθούμενος από τον Γραμματέα, την Ημερήσια Διάταξη των προς συζήτηση θεμάτων. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται στην Ημερήσια Διάταξη δεν συζητείται, εκτός εάν πρόκειται για ζήτημα επείγοντος χαρακτήρα και συμφωνήσει προς τούτο η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Δ.Σ.,

στ) εισηγείται στο Δ.Σ. τα προς συζήτηση θέματα ή αναθέτει, όταν το κρίνει σκόπιμο, την εισήγησή των και σε άλλο μέλος του Δ.Σ.,

ζ) ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του Ιδρύματος,

η) εν γένει μεριμνά για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού.

2. Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνει τον Πρόεδρο, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος, σε όλες τις ως άνω αρμοδιότητες αυτού και ενεργεί κατόπιν εντολής του.

3. Ο Γραμματέας τηρεί το Βιβλίο Πρωτοκόλλου του Ιδρύματος και συντάσσει όλα τα έγγραφα και όλη την αλληλογραφία του Ιδρύματος για την οποία ενημερώνει τον Πρόεδρο και την οποία συνυπογράφει με αυτόν. Επίσης τηρεί το Βιβλίο Μητρώου και το Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Ιδρύματος, συντάσσει τα εν λόγω πρακτικά και φυλάσσει τα έγγραφα, την αλληλογραφία, τα Γενικά Βιβλία, το Αρχείο και τη σφραγίδα του Ιδρύματος, υπέχοντας ευθύνη για την καταστροφή ή την απώλειά τους. Ο Γραμματέας είναι δυνατόν να υποβοηθείται στην εκτέλεση των καθηκόντων του, εφόσον τούτο κρίνεται, λόγω ειδικών συνθηκών, απαραίτητο από το Δ.Σ., από υπάλληλο του Ιδρύματος, για τις ενέργειες όμως του οποίου ευθύνεται πάντα ο ίδιος.

Τον Γραμματέα αναπληρώνει, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφασή του.

4. Ο Ταμίας ενεργεί για λογαριασμό του Δ.Σ., έναντι του οποίου είναι υπόλογος, τις διαχειριστικές πράξεις αναφορικά με τα κάθε φύσης περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος. Τηρεί το Βιβλίο Ταμείου, καθώς και τα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Εντάλματα Πληρωμής του Ιδρύματος, εισπράτττει κάθε έσοδο του Ιδρύματος με διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως, θεωρημένα από την οικεία Ιερά Μητρόπολη με την ένδειξη «Δια το Ίδρυμα Στηρίξεως Αναξιοπαθούντων Ατόμων και Ευπαθών Ομάδων «Ο Ελάχιστος Αδελφός»», τα οποία συνυπογράφει με τον Πρόεδρο, διενεργεί τις πληρωμές για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό βάσει διπλοτύπων Ενταλμάτων Πληρωμής, θεωρημένων από την οικεία Ιερά Μητρόπολη, τα οποία επίσης συνυπογράφει, όπως άλλωστε και όλα τα οικονομικής φύσης έγγραφα, με τον Πρόεδρο, ευθύνεται για την φύλαξη των χρημάτων του Ιδρύματος, τα οποία κατατίθενται σε ιδιαίτερο λογαριασμός μίας από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη του Κιλκίς (η οποία ορίζεται από το Δ.Σ.) στο όνομα του Νομικού Προσώπου της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως την ένδειξη «Δια το Ίδρυμα Στηρίξεως Αναξιοπαθούντων Ατόμων και Ευπαθών Ομάδων «Ο Ελάχιστος Αδελφός»», έχει την ευχέρεια να παρακρατεί εξ αυτών ποσό αναγκαίο για την κάλυψη των εκτάκτων και επειγουσών δαπανών του Ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. στην αρχή κάθε έτους και διενεργεί αναλήψεις χρημάτων κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ., για την λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου ως Προέδρου. Επίσης, μεριμνά για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Δ.Σ. των σχεδίων Προϋπολογισμού, Απολογισμού και Ισολογισμού του Ιδρύματος και τηρεί το Βιβλίο Κτηματολογίου και το Βιβλίου Υλικού. Τον Ταμία αναπληρώνει, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος αυτού, άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφασή του.

Άρθρο 6
Τηρούμενα Βιβλία και Στοιχεία

Το Ίδρυμα έχει αυτοτελή διαχείριση, τηρεί δε υποχρεωτικώς, με την μέριμνα του Γραμματέα και του Ταμία του Δ.Σ., τα Γενικά Διαχειριστικά αυτού Βιβλία και Στοιχεία, θεωρημένα για κάθε νόμιμη χρήση από την Ιερά Μητρόπολη Πολυανής και Κιλκισίου, ήτοι:

1) Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων,

2) Βιβλίο Πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δ.Σ.,

3) Βιβλίο Μητρώου στο οποίο καταχωρίζονται τα πλήρη στοιχεία των ατόμων που έλαβαν ή λαμβάνουν οικονομικό βοήθημα από το Ίδρυμα και το ύψος του ποσού του βοηθήματος ανά περίπτωση,

4) Βιβλίο Ταμείου και αριθμημένα Διπλότυπα Γραμμάτια Εισπράξεως και Εντάλματα Πληρωμής, τα οποία είναι εκτελεστέα εφόσον φέρουν την υπογραφή του Προέδρου και του Ταμία του Δ.Σ. του Ιδρύματος,

5) Βιβλίο Κτηματολογίου, στο οποίο καταγράφονται όλα τα ακίνητα περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος,

6) Βιβλίο Υλικού, στο οποίο καταγράφονται όλα τα κινητά περιουσιακά στοιχεία, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος.

Εκτός από τα ως άνω Βιβλία και Στοιχεία, το Ίδρυμα μπορεί να τηρεί και άλλα Βιβλία και Στοιχεία, τα οποία κρίνονται από το Δ.Σ. απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος και της εκπλήρωσης του σκοπού αυτού.

Άρθρο 7
Πόροι του Ιδρύματος και διάθεσή τους

1. Πόροι του Ιδρύματος είναι:

α) πρόσοδοι από την μίσθωση ακινήτων της δεύτερης νεόδμητης εξαόροφης οικοδομής μετά σοφίτας, ιδιοκτησίας της Ιεράς Μητροπόλεως και Μητροπολίτου Χαρίτωνος, και πρόσοδοι από την αξιοποίηση των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, που έχουν διατεθεί σε χρήση του Ιδρύματος,

β) πρόσοδοι από την πραγματοποίηση διαφόρων εκδηλώσεων του Ιδρύματος, λαχειοφόρων αγορών, εράνων νόμιμα διενεργούμενων, εκθέσεων κ.α.,

γ) δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες κινητών και ακινήτων φυσικών και νομικών προσώπων, καταλειπόμενες υπέρ αυτού και περιερχόμενες κατά πλήρη κυριότητα στο Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως,

δ) εισφορές, σε είδος ή σε χρήμα, φίλων του Ιδρύματος,

ε) Κρατικές επιχορηγήσεις, Κοινοτικές επιχορηγήσεις, επιχορηγήσεις της Νομαρχιακής ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Οργανισμών και άλλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, επιχορηγήσεις φυσικών προσώπων και κάθε άλλη νόμιμη επιχορήγηση,

στ) κάθε έσοδο, σύμφωνο με το Ορθόδοξο Χριστιανικό πνεύμα, που προέρχεται από κάθε είδους δραστηριότητες του Ιδρύματος και κάθε νόμιμη πηγή.

2. Η περιέλευση οιουδήποτε κινητού ή ακινήτου πράγματος στη χρήση του Ιδρύματος γίνεται πάντα στο όνομα του Νομικού Προσώπου της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως, στο οποίο μεταβιβάζεται η κυριότητα, νομή και κατοχή του πράγματος. Στην πράξη δε της μεταβίβασης γίνεται ειδικότερη μνεία και αναφορά με την ένδειξη «Δια το Ίδρυμα Στηρίξεως Αναξιοπαθούντων Ατόμων και Ευπαθών Ομάδων «Ο Ελάχιστος Αδελφός»», το οποίο, ως Εκκλησιαστικό Ίδρυμα, θα έχει την χρήση, για όσο χρόνο υφίσταται, προς εκπλήρωση του σκοπού του.

3. Οι ανωτέρω πόροι του Ιδρύματος διατίθενται κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. αυτού, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, για την κάλυψη κάθε δαπάνης που ανακύπτει και αποσκοπεί στην επίτευξη του σκοπού του Ιδρύματος και κάθε άλλης δαπάνης που προβλέπεται στον εγκεκριμένο Προϋπολογισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 8
Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση πραγματοποιείται επί τη βάσει του ετήσιου εγκεκριμένου Προϋπολογισμού του Ιδρύματος.

2. Η διαχειριστική περίοδος είναι ετήσια αρχομένη την 1η Ιανουαρίου και λήγουσα την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από της δημοσιεύσεως του παρόντος Κανονισμού στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μπορεί να παραταθεί και μετά την 31η Δεκεμβρίου του λήγοντος έτους για ένα ακόμη ημερολογιακό έτος, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. του Ιδρύματος που λαμβάνεται κατά την πρώτη συνεδρίασή του.

3. Το τυχόν χρηματικό πλεόνασμα από την οικονομική διαχείριση του Ιδρύματος κατατίθεται σε ιδιαίτερο λογαριασμό μίας από τις Τράπεζες που λειτουργούν στην πόλη του Κιλκίς στο όνομα του Νομικού Προσώπου της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως με την ένδειξη «Δια το Ίδρυμα Στηρίξεως Αναξιοπαθούντων Ατόμων και Ευπαθών Ομάδων «Ο Ελάχιστος Αδελφός»».

Άρθρο 9
Σφραγίδα- Τελικές Διατάξεις

Το Ίδρυμα έχει ιδία σφραγίδα, με διάμετρο και τύπο όμοιο προς τις σφραγίδες, οι οποίες αναφέρονται στο σχετικό διάταγμα «Περί εμβλημάτων του Κράτους και τύπου των σφραγίδων», και με δύο επάλληλους κύκλους, η οποία φέρει στο κέντρο παράστασιν του καλού Σαμαρείτου. Στον μεν εξωτερικό κύκλο αναγράφονται οι λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΗ ΠΟΛΥΑΝΗΣ ΚΑΙ ΚΙΛΚΙΣΙΟΥ», στον δε εσωτερικό η επωνυμία του Ιδρύματος «ΙΔΡΥΜΑ ΣΤΗΡΙΞΕΩΣ ΑΝΑΞΙΟΠΑΘΟΥΝΤΩΝ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΥΠΑΘΩΝ ΟΜΑΔΩΝ «Ο ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΔΕΛΦΟΣ»».

Άρθρο 10

Το παρόν Ίδρυμα, με την ως άνω μορφή και οργάνωση, καταργείται με απόφαση της Ιεράς Συνόδου κατόπιν ομόφωνης και αιτιολογημένης αποφάσεως όλων των μελών του Δ.Σ. αυτού, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο, όταν δεν εκπληρώνει τις εκκλησιολογικές αυτού προϋποθέσεις και την αποστολή του, όταν παρεκκλίνει του σκοπού του, όταν εκλείπει ο σκοπός για τον οποίο έχει συσταθεί ή καταστεί ανέφικτη η λειτουργία του. Σε κάθε περίπτωση κατάργησης του Ιδρύματος, η χρήση των κάθε φύσης περιουσιακών στοιχείων, η οποία είχε παραχωρηθεί στο Ίδρυμα, επανέρχεται αυτοδικαίως στο Νομικό Πρόσωπο της οικείας Ιεράς Μητροπόλεως, στην πλήρη κυριότητα του οποίου άλλωστε και αυτά ανήκουν.

Άρθρο 11

1. Ο παρών Κανονισμός ισχύει από της δημοσιεύσεως αυτού στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Κάθε τροποποίηση αυτού γίνεται από την Ιερά Σύνοδο κατόπιν αιτιολογημένης αποφάσεως του Δ.Σ. του Ιδρύματος, για τη λήψη της οποίας είναι απαραίτητη η ψήφος του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου, ως Προέδρου, που εγκρίνεται από το οικείο Μητροπολιτικό Συμβούλιο. Δημοσιεύεται δε όπως και ο παρών Κανονισμός.

Άρθρο 12

Από τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Ιεράς Μητροπόλεως Πολυανής και Κιλκισίου, το ύψος της οποίας δεν δύναται να προσδιορισθεί.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Σεπτεμβρίου 2003

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 157**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Αγ. Ειρήνης 10	**(22510) 37 181**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 37 187**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 40 σελίδες 1 euro.
- Για τα ΦΕΚ από 40 σελίδες και πάνω η τιμή προσαυξάνεται κατά 0,05 euro για κάθε επιπλέον σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	Μηνιαίο	60	Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	Ετήσιο	75
Α΄ και Β΄	3μηνιαίο	75	Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.)	Ετήσιο	75
Α΄, Β΄ και Δ΄	3μηνιαίο	90	Δελτίο Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	Ετήσιο	75
Α΄	Ετήσιο	180	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	75
Β΄	Ετήσιο	210	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	75
Γ	Ετήσιο	60			
Δ΄	Ετήσιο	150			
Παράρτημα	Ετήσιο	75			

Η τιμή πώλησης του Τεύχους Α.Ε. & Ε.Π.Ε. σε μορφή CD - rom για δημοσιεύματα μετά το 1994 καθορίζεται σε 30 euro ανά τεμάχιο, ύστερα από σχετική παραγγελία.
Η τιμή διάθεσης φωτοαντιγράφων ΦΕΚ 0,15 euro ανά σελίδα

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Σε έντυπη μορφή: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531 euro	Από το Internet: Κ.Α.Ε. ΤΑΠΕΤ 3512 euro
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	205	10,25	176	8,80
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	293	14,65	205	10,25
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	293	14,65	147	7,35
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	147	7,35	88	4,40
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	59	2,95	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	30	1,50	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	59	2,95	30	1,50
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	ΔΩΡΕΑΝ	-	ΔΩΡΕΑΝ	- -
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.054	102,70	587	29,35
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	205	10,25	88	4,40
Α΄, Β΄ και Δ΄			352	17,60

Το κόστος για την ετήσια συνδρομή σε ηλεκτρονική μορφή για τα προηγούμενα έτη προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του έτους 2003 κατά 6 euro ανά έτος παλαιότητας και κατά τεύχος

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ